

**APSTIPRINĀTS**  
Bērnu un jauniešu centra „Rīgas Skolēnu pils”  
2017. gada 27. marta  
Iepirkuma komisijas sēdē  
protokols Nr. 1

## **IEPIRKUMS**

**“Transporta pakalpojumi Bērnu un jauniešu centra „Rīgas Skolēnu pils” kolektīvu braucieniem uz ārzemēm un vietējiem pasākumiem Latvijā”,  
identifikācijas Nr. BJCRSP2017/01.**

## **NOLIKUMS**

### **1. Informācija par pasūtītāju**

1.1. Pasūtītājs ir Bērnu un jauniešu centrs „Rīgas Skolēnu pils” (turpmāk tekstā – Skolēnu pils), Reģ.Nr.LV90000013606, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, faktiskā adrese: Krišjāņa Barona iela 99, Rīga, LV-1012, tālrunis: 67848826, fakss 67279205, e-pasts bjcrsp@riga.lv.

1.2. Iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija) ir apstiprināta ar Skolēnu pils direktora pienākumu izpildītāja Valda Egles 01.06.2015. rīkojumu Nr. BJCRSP-15-173-rs.

### **2. Iepirkuma priekšmets**

2.1. Iepirkuma priekšmets ir transporta pakalpojumi Bērnu un jauniešu centra „Rīgas Skolēnu pils” kolektīvu braucieniem uz ārzemēm un vietējiem pasākumiem Latvijā, identifikācijas Nr. BJCRSP2017/01 (turpmāk – Iepirkums) atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un Transporta pakalpojuma finanšu piedāvājuma formai (Pielikumi Nr.2, Nr.3., Nr.4.), CPV kods 60000000 – 8.

2.2. Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9. panta noteiktajā kārtībā.

2.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) daļās:

2.3.1. vidējām audzēkņu grupām (līdz 15 braucēji);

2.3.2. lielām audzēkņu grupām (16 un vairāk braucēji).

2.4. Piedāvājuma izvēles kritērijs – visām prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu.

2.5. Paredzamā kopējā līgumcena – EUR 13 000.00 bez PVN.

2.6. Paredzamais līguma darbības termiņš – līdz 2017. gada 31. decembrim.

### **3. Nolikuma pretendentiem un pievienoto dokumentu saņemšanas kārtība**

3.1. Nolikums ir publicēts un ir pieejams lejupielādei Skolēnu pils interneta vietnē [www.rsp.lv](http://www.rsp.lv) sadaļā „Sākumlapa”.

3.2. Nolikumam pievienotie materiāli:

3.2.1. Pieteikuma forma (Pielikums Nr.1.);

3.2.2. Tehniskā specifikācija (Pielikums Nr.2. un Transporta pakalpojuma finanšu piedāvājuma forma (Pielikumi Nr.3., Nr.4.);

3.2.3. Transportlīdzekļu saraksta forma (Pielikums Nr.5.).

3.3. Nolikuma saņemšana drukātā veidā iespējama sākot ar Iepirkuma izsludināšanas dienu Iepirkumu uzraudzības biroja interneta vietnē, katru darbdienu no plkst. 10.00 līdz 17.00 Rīgā, Krišjāņa Barona ielā 99, iepriekš piesakoties pa tālr. 27006021, vai elektroniski, atsūtot pieprasījumu uz e-pastu [ifreimane4@edu.riga.lv](mailto:ifreimane4@edu.riga.lv).

3.4. Informācijas apmaiņa starp Skolēnu pili un ieinteresētajiem pakalpojuma sniedzējiem Iepirkuma gaitā notiek pa pastu vai elektroniski, ievērojot nosacījumu, ka papildu informācijas pieprasījums laikus iesniegts Skolēnu pils kontaktpersonai.

3.5. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Skolēnu pils to sniedz 3 (triju) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.6. Papildu informāciju Skolēnu pils ievieto interneta vietnē [www.rsp.lv](http://www.rsp.lv) sadaļā „Sākumlapa”, norādot arī uzdoto jautājumu. Pretendentam ir pienākums sekot līdzi aktuālai informācijai par Iepirkumu Skolēnu pils iepriekš norādītajā interneta vietnē.

#### **4. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks**

4.1. Piedāvājums jāiesniedz Skolēnu pils administrācijā, Rīgā Krišjāņa Barona ielā 99, darba dienās no plkst.10.00 līdz plkst.17.00 **līdz 2017. gada 13. aprīļa plkst.17.00.**

4.2. Pa pastu vai ar kurjeru nogādātajiem piedāvājumiem par iesniegšanas datumu tiek uzskatīts datums, kad piedāvājums saņemts Skolēnu pilī (pasta zīmogs)

4.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti.

4.4. Ja pretendenta piedāvājums iesniegts pēc norādītā iesniegšanas termiņa beigām, iepirkumu komisija to nepieņem, un neatvērtu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi.

4.5. Piedāvājumu var iesniegt par vienu vai abām iepirkuma priekšmeta daļām.

4.6. Iepirkuma kontaktpersona – Iveta Freimane, tālr. 27006021, e-pasts: [ifreimane4@edu.riga.lv](mailto:ifreimane4@edu.riga.lv).

#### **5. Piedāvājuma noformēšana**

5.1. Piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar pievienoto Tehnisko specifikāciju un Tehnisko - finanšu piedāvājuma formu (2. pielikums) un jāiesniedz ar pretendenta zīmogu aizzīmogatā, slēgtā aploksnē, uz tās norādot pretendenta nosaukumu, juridisko adresi, kā arī atzīmi – „**Transporta pakalpojumi Bērnu un jauniešu centra „Rīgas Skolēnu pils” kolektīvu braucieniem uz ārzemēm un vietējiem pasākumiem Latvijā**”, identifikācijas Nr. BJCRSP2017/01. Neatvērt līdz 2017.gada 19.aprīļa plkst.11.00.

5.1. Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām valsts valodā, vienā nedalāmā dokumentu paketē – lapām jābūt caursūtām ar diegu un sanumurētām. Uz dokumentu paketes pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs aizsienams un nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits (cipariem un iekavās – vārdiem), kas apliecināts ar dalībnieka vai dalībnieka pilnvarotā pārstāvja parakstu. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.

5.2. Piedāvājumam jābūt drukātā veidā bez labojumiem, svītrojumiem, dzēsumiem.

5.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nav tiesīgs savu piedāvājumu grozīt.

5.4. Pretendentam jāiesniedz pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.

## **6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

6.1. Uz pretendentu nedrīkst attiekties PIL 9. panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi:

6.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

6.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

6.1.3. Iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

6.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai Iepirkuma Nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 6.1.1., 6.1.2. un 6.1.3. punkta nosacījumi.

## **7. Atlases (kvalifikācijas) prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti**

7.1. Pretendents reģistrēts un licencēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā (pasūtītājs pārbaudīs informāciju publiski pieejamā datu bāzē);

7.2. Pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstīta Latvijas Republikas Satiksmes ministrijas Valsts SIA „Autotransporta direkcija” izdota Sertifikāta kopija, kas apliecina pretendenta tiesības veikt attiecīgu uzņēmējdarbību;

7.3. Pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstīts pieteikums par piedalīšanos iepirkumā, norādot reģistrācijas numuru, saskaņā ar Nolikuma pielikumu Nr.1.;

7.4. Pretendenta pieredzes apraksts (ne vairāk kā 3 iepriekšējo gadu laikā) līdzvērtīgā pakalpojuma sniegšanā – bērnu un skolēnu kolektīvu pārvadāšanā, norādot vismaz 2 pasūtītājus (norādot kontaktinformāciju), maršrutus, skolēnu skaitu un pievienojot 2 pozitīvas atsauksmes par līguma izpildi;

7.5. Pretendenta rīcībā esošo autotransporta līdzekļu saraksts (pielikums Nr. 5.);

7.6. Pretendenta Tehniskais un finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.2), jāsgatavo norādot kopējo cenu *euro* bez PVN.

## **8. Pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasību, piedāvājumu pārbaude un vērtēšana**

8.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – piedāvājums ar viszemāko cenu (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšana) Komisija veic slēgtā sēdē.

8.2. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic šādos posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

8.2.1. **1. posms - piedāvājumu noformējuma pārbaude.** Komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši šī Nolikuma 5. punktā norādītajām noformēšanas prasībām. Pie izvērtēšanas tiks ņemts vērā konstatēto trūkumu būtiskums un to ietekme uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām un iesniegto piedāvājumu pēc būtības.

8.2.2. **2. posms – pretendentu atlase.** Komisija, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai pretendenti atbilst šī Nolikuma 6. punktā norādītajām prasībām. Ja pretendents neatbilst Nolikumā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, Komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, Komisija piedāvājumu noraida;

8.2.3. **3. posms – finanšu un tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude (7. punkts).** Komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka kāds no pretendentiem iesniedzis piedāvājumu, kas varētu būt nepamatoti lēts, lai pārliecinātos, ka pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Komisija pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām, kas ļauj piedāvāt šādu cenu. Ja Komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā. Par šķietami nepamatoti lētu piedāvājumu var liecināt fakts, ka cena finanšu piedāvājumā ir būtiski zemāka par citos piedāvājumos norādīto.

8.2.4. **4. posms – piedāvājuma izvēle.** Komisija par potenciālo uzvarētāju Iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši šajā Nolikumā noteiktajām prasībām, iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko piedāvājuma cenu. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka iesniegti vismaz divi vienādi pretendentu Finanšu piedāvājumi ar vienādām cenām un tie atbilst noteiktajām prasībām, Komisija izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kuram ir lielāka pieredze pakalpojuma sniegšanā – t.i. bērnu un skolēnu kolektīvu pārvadāšanā.

8.2.5. **5. posms – izslēgšanas nosacījumu pārbaude (6.1. punkts).** Pirms pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Komisija PIL 9. panta noteiktajā kārtībā attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši šī Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs, vai ir attiecināmi izslēgšanas noteikumi. Atkarībā no izslēgšanas nosacījumu pārbaudes rezultātiem Komisija:

8.2.5.1. neizslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un PIL 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

8.2.5.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa

administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai PIL 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendents piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

8.2.6. **6. posms** - lēmums, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs (par katru daļu atsevišķi), Komisija papildus norāda visus noraidītos pretendentes un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.

8.3. Līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis Nolikuma prasībām un Tehniskai specifikācijai atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu un uz kuru neattiecas izslēgšanas nosacījumi.

8.4. Atbilstoši PIL 9. panta astoņpadsmitajā daļā noteiktajam, noslēgto līgumu teksti un to grozījumi, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības, tiks publicēti Pasūtītāja interneta vietnē pie paziņojuma par veicamo Iepirkumu.

## **9. Līguma izpildes kārtība un apmaksas nosacījumi**

9.1. Apmaksa tiks veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas-nodošanas akta savstarpējas parakstīšanas dienas un dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portāla [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.

9.2. Līgumu izpildes laiks ir līdz 2017. gada 31.decembrim vai līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



I. Freimane